

## RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(art. 5, comma 2, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e Regolamento per l’accesso civico di Udine Mercati SRL approvato con deliberazione del C.d.A. del 28 ottobre 2024)

**Udine Mercati SRL**

**Al Direttore**

[direttore@udinemercati.com](mailto:direttore@udinemercati.com) [1]

La/il sottoscritta/o

COGNOME \* \_\_\_\_\_ NOME \* \_\_\_\_\_

Nata/o a \* \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Residente in \* \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_ [2]

(\* dati obbligatori)

ai sensi e per gli effetti dell’art. 5, comma 2, del d.lgs. n. 33/2013 e del Regolamento di codesta Società, relativi al diritto di accesso generalizzato ai dati e documenti dallo stesso detenuti

in

qualità di:

diretto interessato

soggetto responsabile di rappresentare e assistere il signor \_\_\_\_\_

(allegare la documentazione comprovante la legale rappresentanza);

procuratore/delegato da parte di \_\_\_\_\_

(allegare procura o delega),

rappresentante legale della ditta/Ente/Associazione \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di prendere visione

ottenere copia semplice in formato \_\_\_\_\_

(specificare: elettronico con invio tramite posta elettronica, cartaceo,) [3]

[1] La richiesta di accesso civico deve essere inviata con una delle seguenti modalità:

- tramite PEC all’indirizzo: [direzione.udinemercati@cert.ticertifica.it](mailto:direzione.udinemercati@cert.ticertifica.it)
- tramite mail all’indirizzo: [direttore@udinemercati.com](mailto:direttore@udinemercati.com)
- tramite posta ordinaria all’indirizzo: Udine Mercati SRL, Ple dell’Agricoltura 16, 33100 UDINE -  
direttamente presso gli uffici.

[2] Indicare la qualifica solo se si agisce per conto di una persona giuridica.

[3] Il rilascio di copie cartacee o è subordinato al rimborso dei costi di riproduzione e trasmissione.

dei seguenti documenti, dati o informazioni (*indicare chiaramente i documenti, dati, informazioni o gli estremi che ne consentono l'individuazione*)

---

---

---

A tal fine dichiara di essere a conoscenza che:

- ▲ come stabilito dall'art. 5, comma 5 del D.Lgs. 33/2013, modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n.97, qualora l'amministrazione alla quale è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare dei controinteressati è tenuta a dare comunicazione agli stessi della richiesta di accesso mediante invio di copia della presente istanza;
- ▲ qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione, il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione dei controinteressati, da formalizzare entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione;
- ▲ a norma dell'art. 5, comma 4 del D.Lgs. n. 33/2013, il rilascio di dati in formato cartaceo o elettronico è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione, per la riproduzione e l'eventuale spedizione postale;
- ▲ per quanto concerne la richiesta di informazioni, resta escluso che l'amministrazione sia tenuta a formare, raccogliere, procurarsi o elaborare informazioni che non siano già in suo possesso.

Indirizzo del richiedente per le comunicazioni:

\_\_\_\_\_ [4]

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)**

La informiamo che Titolare del Trattamento dei dati è Udine Mercati SRL, P.l.e dell'Agricoltura 16,33100 Udine

Il trattamento avverrà nel rispetto del vigente Regolamento Europeo 679/2016. Potrà esercitare i propri diritti contattando il Titolare all'indirizzo [direzione@udinemercati.com](mailto:direzione@udinemercati.com) o telefonando al n. 0432520677

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile alla sezione "Privacy" del sito: [www.udinemercati.com](http://www.udinemercati.com)

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

[4] Inserire l'indirizzo (preferibilmente e-mail) al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente richiesta.  
Si allega copia di un documento di identità