



COMUNE DI UDINE

Verbale di deliberazione della Giunta comunale

21 DICEMBRE 2017

N. **548** d'ord.

Oggetto: Linee di indirizzo in materia di contenimento delle spese di funzionamento e del personale della società Udine Mercati Srl ai sensi dell'art. 19, c. 5, del D.Lgs. 175/2016.

Nell'anno duemiladiciasette il giorno ventuno del mese di dicembre, nell'apposita sala si riunisce la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.:

Furio HONSELL, Sindaco Presidente. Carlo GIACOMELLO, Vice Sindaco. Cinzia DEL TORRE, Gabriele GIACOMINI, Antonella NONINO, Federico Angelo PIRONE, Enrico PIZZA, Alessandro VENANZI, Assessori.

Assenti: Raffaella BASANA, Simona LIGUORI, Pierenrico SCALETTARIS, Assessori.
e con l'assistenza del Segretario Generale del Comune Carmine Cipriano.

Il Presidente constata la presenza del numero legale degli Assessori.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Udine è socio di maggioranza della società Udine Mercati Srl, con una quota pari al 56,00% del capitale sociale;

Dato atto che, con contratto del 31.03.2000, il Comune di Udine ha affidato a Udine Mercati Srl la gestione del mercato ortofrutticolo all'ingrosso per la durata di anni 20 e quindi fino a marzo del 2020;

Considerato che, ad oggi, in materia di personale delle società controllate da pubbliche amministrazioni (modalità e limiti per le assunzioni in via transitoria ed a regime, modalità di reclutamento, limiti alle retribuzioni) il vigente quadro di riferimento è costituito dal D.Lgs. 175/2016 (testo unico in materia di società a partecipazione pubblica) come modificato e integrato dal D.Lgs. 100/2017, in particolare dagli artt. 25, 19, 11 c.6 e relativi decreti ministeriali di futura approvazione;

Visto il c. 5 dell'art.19 del D.Lgs. 175/2016 in base al quale "le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera;

Visto l'art. 28, c. 1 D.Lgs. 175/2016 che ha abrogato le previgenti norme in materia di personale delle società pubbliche, ed in particolare le lettere:

g) che abroga l'articolo 18 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, commi 1, 2 e 3;

s) che abroga l'articolo 1, commi 551, limitatamente al secondo periodo, 558 e 562, limitatamente alla lettera b), della legge 27 dicembre 2013, n. 147;

t) che abroga l'articolo 1, commi da 563 a 568 e da 568-ter a 569-bis, della legge 27 dicembre 2013, n. 147;

u) che abroga l'articolo 23 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

Dato atto che la società, ai sensi dell'art. 25 c. 4 del D.Lgs.175/2016 recante "Disposizioni transitorie in materia di personale", ha effettuato la ricognizione del personale in servizio, da cui è emerso che la stessa non presenta eccedenze di personale. L'attuale organico della Società è

rappresentato infatti da 3 dipendenti, di cui 1 dirigente e 2 impiegate (di cui una part time) e si ritiene che lo stesso sia sufficiente per la gestione del servizio affidato;

Ricordato che nel 2016 la società si è trasformata da Spa a Srl, provvedendo allo stesso tempo alla riduzione del numero dei propri amministratori da cinque a tre e alla sostituzione del collegio sindacale con il revisore unico. Tale operazione ha generato un beneficio in termini di riduzione dei costi pari a circa € 15.000,00 annui;

Dato atto che il costo sostenuto dalla società per i compensi dell'organo amministrativo è coerente con le disposizioni di cui all'art. 4 c. 5 del DL 95/2012 (costo complessivo non superiore all'80% del costo sostenuto nell'esercizio 2013)

Rilevato che, analizzati i costi della società, le voci maggiormente significative sono rappresentate da:

- costo del personale;
- costi per servizi, rappresentati principalmente dai costi di manutenzione delle strutture, costi per utenze (in parte rimborsati dai vari operatori del mercato), costi di portierato, costi di pulizie e fitti passivi: su tali voci non si riscontrano ulteriori possibili spazi di intervento per realizzare nuove o maggiori economie tenuto anche conto del loro andamento riscontrato nel triennio precedente e del fatto che le relative gare sono già state aggiudicate;

	2014	2015	2016
Costo per il personale	206.620 €	201.471 €	212.824 €
Costi per servizi	501.853 €	511.454 €	452.161 €

Dato atto che la società ha sempre ottenuto risultati di gestione positivi e soddisfacenti, sia dal punto di vista economico, sia dal punto di vista qualitativo del servizio svolto e, non essendo intervenute situazioni straordinarie che abbiano ulteriormente modificato l'assetto societario e il mercato nel quale la stessa opera, si ritiene che possa mantenere gli stessi standard anche nel prossimo biennio;

Dato atto che, per quanto sopra, si ritiene opportuno fissare i seguenti obiettivi relativi al mantenimento dell'attuale livello delle spese di funzionamento e, più in generale, alla redditività dell'attività aziendale:

	2017	2018	2019	valore medio
--	-------------	-------------	-------------	---------------------

				2017 - 2019
Spese per il Personale	< 215.000 €	< 218.000 €	< 220.000 €	-----
Costi per Servizi	< 505.000 €	< 505.000 €	< 505.000 €	-----
ROE redditività del capitale proprio (Rn / Pn)				> 5%
Incidenza costi personale sul valore della produzione				< 24%

Atteso che il presente atto rientra tra i provvedimenti soggetti a pubblicazione sul sito istituzionale sia della società che delle pubbliche amministrazioni socie, ai sensi dell'art. 19, c. 7, del D.Lgs. 175/2016;

Visto il D.Lgs. 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000, dal Direttore del Dipartimento Gestione del Territorio, delle Infrastrutture e dell'Ambiente, ing. Marco Disnan e conservato agli atti presso l'Ufficio proponente,

Dato atto che il presente provvedimento non comporta effetti contabili diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DELIBERA

- 1) Di fissare i seguenti obiettivi di costo e di redditività aziendale per il triennio 2017-2019 della società Udine Mercati Srl:

	2017	2018	2019	valore medio 2017 - 2019
Spese per il Personale	< 215.000 €	< 218.000 €	< 220.000 €	-----
Costi per Servizi	< 505.000 €	< 505.000 €	< 505.000 €	-----
ROE redditività del capitale proprio (Rn / Pn)				> 5%
Incidenza costi personale sul valore della produzione				< 24%

- 2) Di prevedere la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Udine e della partecipata società Udine Mercati Srl.

L'ordine del giorno di cui sopra viene approvato dalla Giunta ad unanimità di voti espressi in forma palese.

Ad unanimità di voti, espressi in forma palese, la presente deliberazione viene altresì dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi della L.R. 21/2003 e successive modificazioni.

Il presente verbale, previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
(f.to Furio Honsell)

IL SEGRETARIO GENERALE
(f.to Carmine Cipriano)